

**Klinika za infektivne bolesti  
„Dr. Fran Mihaljević“  
Zagreb, Mirogojska cesta 8**

**Dokumentacija  
za provedbu postupka bagatelne nabave**

**Predmet nabave: laboratorijski informacijski sustav**

**broj: 20/2014 BN**

**u.broj: 01-1156-3-2014**

**Zagreb, listopad 2014. godine**

## UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

### 1. Podaci o Naručitelju:

- Naziv naručitelja: Klinika za infektivne bolesti "Dr. Fran Mihaljević"
- Sjedište naručitelja: Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb
  
- OIB: 47767714195
  
- Broj telefona: 01/2826-222 (centrala)
- Broj telefaksa: 01/2826-131
- Internetska adresa: [www.bfm.hr](http://www.bfm.hr)
- Adresa elektroničke pošte: [bfm@bfm.hr](mailto:bfm@bfm.hr)

### 2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt:

- Ime i prezime: Zdravko Bartolić
- Broj telefona 01/2826-130
- Broj telefaksa 01/2826-131
- Adresa elektroničke pošte: [nabava@bfm.hr](mailto:nabava@bfm.hr)

### 3. Evidencijski broj nabave: 20/2014 BN

#### 3. 1. predmet nabave: laboratorijski informacijski sustav

- prema tehničkoj specifikaciji i troškovniku u prilogu ovih uputa.
- Procijenjena vrijednost nabave: 199.000,00 kuna bez PDV-a.
- Nakon okončanja postupka nabave sklopit će se ugovor o nabavi. Ugovor o nabavi roba sklapa se na rok od 90 dana.
- Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora o nabavi ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.
- Mjesto ispunjenja ugovora: sjedište Naručitelja.

#### 4. 1. Dokazi o sposobnosti ponuditelja

Ponuditelj u postupku nabave mora dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

1. upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja i to izvodom iz odgovarajućeg registra, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela, koji ne smije biti stariji od 90 dana računajući od dana početka postupka nabave;
2. potvrda porezne uprave o stanju poreznog duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave;
3. izjava o nekažnjavanju prema obrascu u prilogu ovih Uputa ili prema odredbama Zakona o javnoj nabavi (90/11,83/13,0143/13) čl. 67. st. 1. s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela koja ne smije biti starija od 90 dana računajući od dana početka postupka nabave.

#### 4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati postojanje tehničke i stručne sposobnosti dostavom u ponudi sljedećih dokaza:

4.2.1. Popis značajnih ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godina koje prethode toj godini, a ako je potrebno radi osiguranja odgovarajuće razine natjecanja naručitelj može odrediti i duže razdoblje. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Gospodarski subjekt uz popis značajnih ugovora, mora dokazati da je uredno izvršio jedan ugovor, o isporuci iste ili slične robe kao što je predmet nabave, izvršen u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, najmanje u visini iznosa procijenjene vrijednosti nabave – za pojedinu grupu.

4.2.2. Potvrde koje izdaju nadležni instituti ili priznata tijela za kontrolu kvalitete o sukladnosti proizvoda s točno određenim specifikacijama ili normama na koje upućuje.

Certifikat o sukladnosti s normom HR EN ISO 9001:2008 - njime se dokazuje da sustav ponuditelja upravlja kvalitetom sukladan zahtjevima iz međunarodne norme za upravljanje kvalitetom i daje do znanja da tvrtka ima interne procese potrebne za ispunjavanja ugovornih obveza prema međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom. Naručitelj mora priznati jednakovrijedne potvrde (certifikate) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u državama članicama EU. Naručitelj mora od gospodarskog subjekta prihvatiti i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

Certifikat o sukladnosti s normom ISO 27001:2005 - njime se dokazuje da je Vaš sustav upravljanja sigurnošću informacija u skladu sa međunarodnom normom za upravljanje sigurnošću informacija. Tim certifikatom ponuditelj dokazuje da tvrtka ima nužne interne procese sigurnosti podataka, a samim time i jamstvo da se razvoj, upravljanje projektima i implementacija informacijskih sustava vodi u skladu s normom, što je naručitelju iznimno važno zbog povjerljivih podataka o pacijentima. Naručitelj mora priznati jednakovrijedne potvrde (certifikate) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u državama članicama EU. Naručitelj mora od gospodarskog subjekta prihvatiti i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

4.2.3. Obrazovne i stručne kvalifikacije dobavljača ili osoba njegovog voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za poslove postavljanja i instalacije robe

Ponuditelj je obvezan cijelo vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi imati na raspolaganju slijedeće stručnjake koji će biti uključeni u izvršavanje Ugovora:

- a) Minimalno dva stručnjaka za vođenje projekata (eng. Project Manager Professional - PMP i/ili CompTIA ili jednakovrijedan).
- b) Minimalno dva stručnjaka za analizu poslovnih procesa i podršku IT procesima (eng. ITIL Foundation Certificate ili jednakovrijedan)
- c) Minimalno jedan HL7 stručnjak (eng. HL7 professional) ili jednakovrijedan.

Ponuditelj je u svrhu dokazivanja ove sposobnosti dužan u ponudi priložiti Popis stručnjaka (s podacima o stručnoj spremi, radnom stažu i radnom iskustvu na sličnim projektima) koji će biti uključeni u izvršavanje ugovora o javnoj nabavi.

Navedeni popis mora biti ovjeren službenim pečatom i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Uz Popis ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti certifikate za stručnjake navedene u popisu. Kod svakog od stručnjaka iz točaka a) do d) u zagradi je naveden certifikat koji mora posjedovati pojedini stručnjak. Jedna osoba može biti nositelj samo jednog certifikata.

U nastavku je popis certifikata sa njihovim nazivom, opisom (vrijednosnim pokazateljem) i nazivom Izdavatelja. Naručitelj dopušta jednakovrijedne certifikate od ovih definiranih dokumentacijom za nadmetanje. Certifikati mogu biti na engleskom jeziku.

Rb.	Naziv certifikata	Opis certifikata	Izdavatelj
1.	ITIL Foundation Certificate	certifikat kojim se dokazuje napredno poznavanje IT okruženja i procesa	ITIL
2.	Project Manager Professional, CompTIA	Certifikat kojim se dokazuje napredno poznavanje procesa projekta, upravljanje projektima te upravljanje projektnim timom.	Project Management Institute, CompTIA
3.	HL7 Certified Control Specialist ili HL7 CDA Certified Specialist	Certifikat kojim se dokazuje napredno poznavanje HL7 sustava	HL7 asocijacija

Svi dokazi koji se dostavljaju mogu se dostaviti u neovjerenim preslikama.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor pisanim putem zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih obvezan ponovo dostavljati.

## 5. Sadržaj ponude:

Ponuditelji ponudu predaju u izvorniku, sa sadržajem i prilogima prema redoslijedu navedenom u dokumentaciji za nadmetanje. Ponuda mora sadržavati:

- ponudbeni list ispunjen, ovjeren i potpisan – obrazac se nalazi u prilogu ove dokumentacije.
- tehničku specifikaciju troškovnik - u cijelosti ispunjeni, ovjereni i potpisani – obrasci se nalaze u prilogu ove dokumentacije.
- tražene dokaze sposobnosti (točka 4. ovih uputa).

## 6. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude izražava se za cijeli predmet nabave. U cijenu trebaju biti uračunati svi zavisni troškovi bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

## 7. Način izrade ponude:

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (jamstvenikom s pečatom na poledini).
- Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijela, svaki se dio uvezuje na način da se onemogući naknadano vađenje ili umetanje listova.
- Ako je ponuda izađena od više dijelova, ponuditelj u sadržaju ponude mora navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- Dijelove ponude kao što su katalozi, uzorci, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezeni, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
- Stranice ponude se označavaju na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.
- Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
- Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku, pisana latiničnim pismom. Eventualni dijelovi pisani stranim jezikom u slučaju spora pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave na hrvatski će jezik biti prevedeni o trošku ponuditelja.
- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
- Jamstvo za ponudu: ne traži se.
  
- Nije dopušteno nuđenje inačica (varijanti) ili alternativnih ponuda.
- Nije dopušteno ponude slati elektroničkim putem.
- Ne provodi se elektronička dražba.
  
- **Rok valjanosti ponude:** ne smije biti kraći od 60 dana od dana dostave ponuda.

#### **8. Način dostave ponude:**

- Ponuditelj podnosi ponudu poštom preporučeno ili neposrednom dostavom na adresu naručitelja: Klinika za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“, Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb.
- Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabava, naziv predmeta nabave, naznaka „ne otvaraj“.

#### **9. Rok za dostavu ponuda:**

- 27. 10. 2014. godine do 12:00 sati, bez obzira na način dostave. Ponude zaprimljene nakon tog roka Naručitelj neće razmatrati, te će biti vraćene ponuditelju neotvorene.

#### **10. Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena prihvatljive ponude.

#### **11. Uvjeti plaćanja:**

- ne odobrava se avansno plaćanje. Isključeno je traženje mjeničnih izjava i jamstava. Plaćanje u roku od 60 dana nakon izvršenja usluga i ispostave računa.

#### **12. Javno otvaranje ponuda** neće se održati.

#### **13. Odluka o odabiru**

najboljeg ponuditelja svim će ponuditeljima biti dostavljena preporučenim pismom s povratnicom ili faxom ili mailom u roku od 8 dana od dana donošenja odluke, odnosno najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**Naručitelj:**

**Klinika za infektivne bolesti "Dr. Fran Mihaljević" Zagreb, Mirogojska cesta 8**

**PONUDBENI LIST 20/2014 BN  
za predmet nabave:  
Laboratorijski informacijski sustav**

**Broj ponude:** \_\_\_\_\_

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Broj žiro računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (da/ne): \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

E-mail adresa: \_\_\_\_\_

**Cijena ponude bez PDV-a:** \_\_\_\_\_

**Iznos PDV-a:** \_\_\_\_\_

**Cijena ponude s PDV-om:** \_\_\_\_\_

Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_ dana

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014.

\_\_\_\_\_  
( žig i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

**Naručitelj:****Klinika za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“ Zagreb, Mirogojska 8  
broj nabave: 20/2014 BN****Predmet nabave: Laboratorijski informacijski sustav**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

<b>Laboratorijski Informacijski Sustav</b>	Potvrda tehničkog opisa (DA/NE)
Nalaz prilagođen zahtjevima naručitelja	
Priprema baze podataka incijalnim vrijednostima potrebnim za rad laboratorija u trenutku instalacije.	
Uneseni referentni intervali sukladno napatku HKMB	
Podrška za barkodiranje svih uzoraka u trenutku prijema uzorka (barkod se generira kada se uzorak pojavi u laboratoriju, a barkod naljepnica, osim barkoda, sadrži najmanje informacije o vrsti uzorka, imenu i prezimenu pacijenta, uputnoj organizacijskoj jedinici te instrumentima na kojima će se odraditi pretrage)	
Podrška za kreiranje barkoda prije generiranja uzorka (uzorak se uzima u vacutainere s već pridruženim barkodom, a barkod naljepnica sadrži najmanje podatke o vrsti uzorka)	
Unos pretraga korištenjem predefiniраниh shema/panela pretraga	
Kontekstualna promjena prikazanih shema/panela pretraga u ovisnosti o odabranoj grupi pretraga (Hematologija, Biokemija i sl.)	
Mogućnost izrade radnih listi za uređaje uključene u LIS kao i za uređaje koji nisu uključeni u LIS	
Praćenje statusa uzorka sa razlikovanjem najmanje slijedećih statusa: <ul style="list-style-type: none"><li>• Primljeno u laboratorij</li><li>• Uzorak u radnoj listi instrumenta</li><li>• Instrument postavio upit za uzorak</li><li>• Postoje rezultati za uzorak</li></ul>	
Dvosmjerna komunikacija u realnom vremenu za sve instrumente koji podržavaju takav način rada	
Automatski transfer radnih listi na sve instrumente na kojima se pojedina pretraga može napraviti, a da podržavaju način rada preko radnih listi	
Mogućnost prihvata i prikaza dodatna dva alternativna rezultata pretrage te mogućnost izbora koji rezultat će se validirati kao konačni rezultat	
Automatski izračun računskih pretraga (npr. klirens kreatinina korigiran na površinu tijela izračunatu kroz visinu i težinu, osmolalnost, eGFR)	
Prihvata grafičkih rezultata pretrage i prikaz istih na nalazu laboratorijskih pretraga (npr. elektroforeza)	
Postojanje dva stupnja potvrde ispravnosti rezultata, verifikacija (laboratorijski tehničari) i validacija (odgovorna osoba).	
Mogućnost dodavanja tipiziranih napomena na nivou uputnice.	
Mogućnost dodavanja tipiziranih nesukladnosti.	
„Delta-check“ provjera prije validacije ili verifikacije nalaza laboratorijskih pretraga. „Delta –check“ vrijednosti moguće definirati za svaku pretragu zasebno.	
Provjera „paničnih“ vrijednosti prije validacije ili verifikacije nalaza laboratorijskih pretraga. Panične vrijednosti moguće definirati za svaku pretragu zasebno.	

Provjera ispravnosti upisane DKS (mogućnost podešavanja dopuštene pogreške npr. 99.99 – 100.01).	
Mogućnost pregleda najmanje zadnja 3 rezultata za pretrage koje je potrebno verificirati / validirati neposredno prije verifikacije / validacije	
Longitudinalno praćenje pojedinog pacijenta u odabranom vremenskom period sa grafičkim prikazom.	
Automatsko kreiranje i pohrana PDF oblika nalaza (sa i bez minimalno 64 bitne enkripcije) Mogućnost postavljanja ključ za enkripciju na nivou laboratorija ili naručitelja ili pacijenta.	
Mogućnost postavljanja autovalidacijskih procedura	
Korisnička podrška 24/7 (vrijeme odziva za hitne slučajeve 4h)	
<b>SIGURNOST:</b>	
Autorizacija korisnika korištenjem korisničkog imena i lozinke ili upotrebom HZZO kartica (umetanjem u "smart-card" čitač)	
Praćenje tijeka ručnog unosa rezultata pretrage (tko i kada je upisao/ispravio rezultat pretrage)	
Mogućnost dodjeljivanja prava djelatnicima samo za određene module LIS-a, kao i za pojedine akcije unutar pojedinih modula. Postoje najmanje slijedeće razine prava: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upis pacijenta i pregled rezultata</li> <li>• Upis pacijenta, ručni unos rezultata pretraga, verifikacija izvršenih pretraga, pregled rezultata</li> <li>• Upis pacijenta, ručni unos rezultata pretraga, verifikacija i validacija izvršenih pretraga, pregled rezultata</li> <li>• Administracija baze podataka</li> </ul>	
Mogućnost dodjeljivanja prava pojedinim djelatnicima za kritične akcije unutar pojedinog modula LIS-a: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Storniranje nalaza</li> <li>• Promjena generalija pacijenta</li> <li>• Promjena rezultata pretraga na gotovom i potvrđenom (validiranom) nalazu</li> </ul>	
Praćenje kritičnih događaja (kada i tko) kao što su najmanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brisanje pretraga</li> <li>• Dodavanje pretraga</li> <li>• Validacija</li> <li>• Verifikacija</li> <li>• Ispis nalaza</li> <li>• Brisanje uputnice</li> <li>• Promjena podataka o pacijentu</li> <li>• Promjena uputnog liječnika/ambulance</li> </ul>	
Automatska izrada pričuvnih kopija baze podataka	
<b>IZVJEŠTAJI:</b>	
Ukupni izvještaj laboratorija o izvršenim pretragama	
Izvještaj po svakoj organizacijskoj jedinici <ul style="list-style-type: none"> <li>• prema obavljenim pretragama</li> <li>• prema upućenim pacijentima</li> <li>• prema liječnicima unutar organizacijske jedinice</li> <li>• postotak obavljenih pretraga izvan referentnih vrijednosti</li> </ul>	
Izvještaj po liječniku (dnevno, mjesečno, godišnje)	
TAT (Turn Around Time) izvještaji do nivoa svake pretrage u grafičkom i tekstualnom obliku. Mogućnost podešavanja vremena u kojem se promatra TAT.	
Izvještaj o nesukladnostima. Nesukladnosti koje se žele pratiti moraju se moći	



podešavati sukladno željama laboratorija.	
<b>KONTROLA KVALITETE (QC):</b>	
Levy-Jennings grafički izvještaj za svaki instrument i kontrolu	
Youden grafički izvještaj za svaki instrument	
Izračun statističkih parametara za kontrolu i instrument (SD, KV, BIAS, srednja vrijednost)	
Mogućnost ručnog unosa za dijagnostičke uređaje koji nisu uključeni u LIS	
Automatski prijenos QC rezultata sa dijagnostičkih uređaja uključenih u LIS	
Uporedba istovrsnih uređaja sa grafičkim prikazom (npr. Passing-Bablok)	
<b>OSPOSOBLJENOST OSOBLJA LABORATORIJA:</b>	
Dodavanje novih pretraga za ručni unos	
Dodavanje pretraga na analizatore uključene u LIS	
Dodavanje novih i promjena referentnih intervala za pojedinu pretragu	
Kreiranje panela/shema pretraga (skupine pretraga koje je moguće odabrati)	
Dodavanje novih organizacijskih jedinica	
Dodavanje i brisanje osoblja	
Kreiranje lozinki za pristup LIS modulima	
Promjena načina obračuna i statističkog praćenja za pojedinu pretragu	
Kreiranje računskih pretraga	
Podešavanje „paničnih“ vrijednosti za pojedinu pretragu	
Podešavanje vrijednosti za „delta-check“ za pojedinu pretragu	

\_\_\_\_\_

datum

\_\_\_\_\_

žig i potpis odgovorne osobe Ponuditelja

**Naručitelj:****Klinika za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“ Zagreb, Mirogojska 8  
broj nabave: 20/2014 BN****Predmet nabave: Laboratorijski informacijski sustav****TROŠKOVNIK**

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

**LABORATORIJSKI INFORMACIJSKI SUSTAV SASTOJI SE OD :**

- Osnovnog LIS modula
- Komunikacijskih sučelja prema dijagnostičkim uređajima
- HL7 komunikacijskog sučelja
- Modula za kontrolu kvalitete (QC)
- Izvještajnog modula

**LABORATORIJSKI INFORMACIJSKI SUSTAV POTREBNO JE UVESTI PREMA SLIJEDEĆIM PARAMETRIMA:**

Dijagnostički laboratoriji u Klinici za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“ su:

- Odjel za kliničku hematologiju:
  - o Hematološke i koagulacijske pretrage
  - o Približno 150 uzoraka dnevno za hematološke pretrage i 50 uzoraka dnevno za koagulacijske pretrage
  - o Dvije dislocirane lokacije
    - Glavna ambulanta (približno 150 pacijenata dnevno)
    - Dječja ambulanta (10 – 100 pacijenata dnevno)
- Odjel za kliničku biokemiju
  - o Biokemijske, imunokemijske pretrage i pretrage iz urina
  - o Približno 250 pacijenata dnevno
- Odjel za kliničku citologiju
  - o Ručni upis rezultata
- Odjel za molekularnu dijagnostiku i celularnu imunost
  - o Ručni upis rezultata

**Rok za produkciju je: 20 (dvadeset) dana**

Br.	Vrsta proizvoda	Proizvođač / zemlja porijekla	Jed. mjere	Količ ina	Jedinična cijena bez PDV- a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	LIS licenca		KOM	1		
2.	Povezivanje analizatora: <ul style="list-style-type: none"><li>- Odjel za kliničku biokemiju<ul style="list-style-type: none"><li>o Beckman Coulter AU640</li><li>o Beckman Coulter AU680</li><li>o Siemens BN ProSpec</li><li>o Sebia Hydrasys 2</li><li>o Roche Cobas u411</li></ul></li></ul>		KOM	13		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Roche Cobas e411</li> <li>o Siemens RapidLab 348</li> </ul> <p>- Odjel za kliničku hematologiju</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Siemens BCS XP</li> <li>o Siemens BCT</li> <li>o Beckman Coulter DXH 800</li> <li>o Beckman Coulter LH 750</li> <li>o Beckman Coulter HmX (Glavna ambulanta)</li> <li>o Beckman Coulter HmX (Dječja ambulanta)</li> </ul>					
3.	Licenca za radno mjesto u laboratoriju		KOM	15		
4.	Barkod pisac		KOM	4		
5.	HL7 sučelje za povezivanje sa postojećim sustavom IRATA		KOM	1		
6.	Instalacija na lokaciji korisnika		KOM	1		
7.	Obuka djelatnika laboratorija		KOM	1		
8.	Licenca za SQL relacijsku bazu podataka		KOM	1		

UKUPNO BEZ PDV-A	
PDV	
UKUPNO S PDV-OM	

Ukupno s PDV-om slovima: \_\_\_\_\_

Datum : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja / pečat

